

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

СТАТУТ

Приватна непрофитна високообразовна установа
самостојна висока стручна школа
БРЕИНСТЕР НЕКСТ Скопје

Септември 2022 година

СОДРЖИНА:

ОСНОВНИ ОДРЕДБИ	4
Предмет на уредувањето	4
Статус и основна дејност	4
Назив	4
Седиште	4
Вршење на дејност надвор од седиштето	5
Веб страница	5
Основач	5
Начела и цели	5
 АКАДЕМСКА ЗАЕДНИЦА И АВТОНОМИЈА	7
Академска заедница	7
Достапност на образование	7
Автономија	7
Академска слобода	8
Мирно решавање на спорови	8
 ПЕЧАТИ, ЗНАЦИ И ДРУГИ ОБЕЛЕЖЈА	9
Печати	9
Штембил	9
Знаци и други обележја	9
Ден на Бреинстер Некст, награди и признанија	9
 ДЕЈНОСТ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ	10
 ОРГАНИЗИРАЊЕ НА СТУДЕНТИТЕ И УЧЕСТВО НА СТУДЕНТИТЕ ВО УПРАВУВАЊЕТО	11
Студентско собрание	11
Постапка за избор на членови на студентско собрание	11
Надлежности на студентско собрание	12
Финансирање на студентско собрание	12
Учество на студентите во управувањето	13
 ОРГАНИ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ	13
Орган на основачи	13
Надлежност на одбор на директори	13
 Надлежности на генерален менаџер	15
Наставнички совет	15

Надлежности на наставнички совет	16
Директор	19
Надлежности на директорот	19
Постапка за избор на директор	20
Заменик директор	21
Разрешување и престанок на мандат на директорот пред истекот на рокот за кој е избран	22
Управа	22
Надлежности на управата	23
ТЕЛА ВО БРЕИНСТЕР НЕКСТ	23
Советодавен одбор од индустријата	23
Состав и работа	24
Надлежности	24
Одбор за соработка и доверба со јавноста	24
ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА ВО БРЕИНСТЕР НЕКСТ	25
Стручна и административна служба	25
Секретар	25
Центар за кариера	26
Библиотека	26
Основање друга организација	27
СТУДЕНТИ, СТАТУС, ПРАВА И ОБВРСКИ НА СТУДЕНТ	27
Статус на студент	27
Права на студентот	27
Обврски на студентот	29
Посебни права на студент	29
Престанок на статусот на студент	29
Обновување на статусот на студент	29
Мирување на обврските на студентот	30
Дисциплински мерки и право на заштита на студент	30
Дисциплински повреди	31
Дисциплинска постапка	31
Одлука на Дисциплинската комисија	32
Дисциплинска комисија	32
ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОТ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ	33
Средства за финансирање	33
Финансиски план	33
Школарина и уписнина	34
ВИСОКООБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ	34
Стручни студии на Бреинстер Некст	34
Циклуси на високото образование	34
Студиски програми	35

Програми за стручно и професионално усовршување	35
Форми и услови за организирање и права и обврски на лицата кои ќе ги посетуваат програмите за стручно и професионално усовршување	35
Стручно образование пократко од 3 години	36
Студиска програма за заедничка диплома	37
Јазици на кои се изведува наставата	37
Пренесување на кредити	38
УСЛОВИ И НАЧИНИ НА ЗАПИШУВАЊЕ НА СТУДИИ	38
Начин на запишување на студии	38
ОБЕМ НА СТУДИИ И ПРОВЕРКА НА ЗНАЕЊЕ	39
Почеток и завршување на студиската година	39
Прверка на знаењето	39
Испитни рокови	39
Диплома	40
Самоевалуација	41
НАСТАВНИЧКИ КАДАР	42
Вработени лица	42
Наставнички кадар и наставни звања	42
Предвремен престанок на изборот	43
Право на вршење на дејност во друга високообразовна установа и постапка	44
Соработнички звања	44
Демонстратори	45
Визитинг наставници	45
Афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката	46
Платено и неплатено отсуство и сабатна година	46
Престанок на работен однос поради исполнување на услови за пензија	47
ПРИЈАВА НА КОРУПЦИЈА	47
ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈА	48
АФИРМАТИВНИ МЕРКИ	49
ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ	49

Врз основа на член 112 став 1 алинеја 1 од Законот за високото образование (Службен весник на Р. Македонија бр. 82/18), Наставничкиот Совет на Приватната непрофитна високообразовна установа самостојна висока стручна школа БРЕИНСТЕР НЕКСТ Скопје (во натамошниот текст: Бреинстер Некст Скопје), на својата седница одржана на 20.09.2022 година го донесе следниот:

СТАТУТ

на висока стручна школа БРЕИНСТЕР НЕКСТ Скопје

ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Предмет на уредување

Член 1

Со овој статут се уредуваат: начинот на вршење на високообразовната дејност, внатрешната организација, органите и телата, овластувањата и начинот на работа и одлучување, студентското организирање, печатот, знаците и другите обележја на самостојната висока стручна школа Бреинстер Некст (во понатамошниот текст Бреинстер Некст), како и други прашања што се од значење за вршење на дејноста за која е основана школата.

За прашања што не се регулирани со овој статут, се применуваат одредбите од Законот за високото образование.

Статус и основна дејност

Член 2

Бреинстер Некст е приватна непрофитна високообразовна установа самостојна висока стручна школа која врши високообразовна дејност како стручни студии од прв циклус и специјалистички стручни студии од втор циклус на образование

Назив

Член 3

Целосен назив:

Приватна непрофитна високообразовна установа самостојна висока стручна школа БРЕИНСТЕР НЕКСТ Скопје

Скратен назив:

БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Целосен назив на англиски јазик во употреба:

Private non-profit higher education institution independent higher vocational school BRAINSTER NEXT Skopje

Скратен назив на англиски јазик во употреба:

BRAINSTER NEXT

Седиште

Член 4

Седиштето на Бреинстер Некст е на адреса:

Ул. Васил Ѓоргов бр. 19 Скопје – Центар

Вршење на дејност надвор од седиштето

Член 5

Со одлука на органот на основачи, Бреинстер Некст може да врши дејност и надвор од седиштето, при што соодветно се применуваат одредбите за исполнетост на условите за реализирање на студиските програми.

Веб-страница

Член 6

Бреинстер Некст поседува своја интернет страница.

На интернет страницата задолжително се објавуваат:

- студиските програми;
- предметните програми;
- наставничкиот кадар на високообразовната установа;
- распоредите за предавања, вежби, семинари, контакт-часови (консултации);
- термините за испити, колоквиуми и други проверки;
- наставничкиот материјал за студиските програми за кој не е пропишана друга литература во форма на печатени книги;
- други известувања.

Основач

Член 7

Основач на Бреинстер Некст е домашно правно лице со следните податоци:

- Друштво за интернет едукација БРЕИНСТЕР ЦБЦ КОЛЕКТИВ ДОО Скопје со ЕМБС: 7030495 со ЕДБ: 4058015521387 со седиште на ул. Васил Ѓоргов бр. 19 Скопје – Центар, застапувано од управител Петар Ниновски.

Основачот е домашно правно лице, основано на 08.04.2015 година како Друштво со ограничена одговорност со општа клаузула за бизнис и приоритетна дејност: 85.59 Друго образование, неспомнато на друго место.

Начела и цели

Член 8

Дејноста на Бреинстер Некст е од јавен интерес и има посебно значење за Република Северна Македонија како дел од меѓународниот и од единствениот европски образовен, научен и уметнички простор.

Член 9

Дејноста е заснована на следните начела:

1. Автономија и академска слобода;
2. Единство на наставата и на научно-истражувачката односно уметничката работа;
3. Отвореност кон јавноста и граѓаните;
4. Уважување на хуманистичките и демократските вредности на националната и европската традиција и вредностите на културното наследство;
5. Почитување на човековите права и слободи и гарантирање на принципот на еднаквост и заштита од дискриминација;
6. Унапредување на академската мобилност на наставничкиот кадар и студентите;
7. Учество на студентите во управувањето и одлучувањето, посебно во врска со прашањата што се од значење за квалитетот на наставата и студентскиот стандард;

8. Стремеж кон универзално знаење чиј императив се науката, слободата и вистината;
9. Обезбедување на систем за доживотно учење и
10. Обезбедување на квалитет и ефикасност на студирањето.

Член 10

Цели за кои се залага Бреинстер Некст се:

1. подигнување на општото образовно и научно-истражувачко ниво, како и нивото на уметничко творештво во Република Северна Македонија;
2. создавање, заштита и пренесување на научни, стручни и уметнички знаења и вештини;
3. развој на науката, поттикнување на технолошкиот развој и унапредување на уметничкото творештво и примена на научните сознанија во развојот на општеството;
4. обезбедување научен, стручен и уметнички подмладок;
5. овозможување секој поединец под еднакви услови да се здобие со високо образование и да се образува во текот на целиот живот;
6. развивање на слободни, критички и креативни личности;
7. зајакнување на вработливоста, компетитивноста и конкурентноста на младите и возрасните;
8. развивање граѓанска одговорност кај академската заедница.

Член 11

Целите ќе се остваруваат преку:

1. организирање студии според акредитирани студиски програми;
2. изведување фундаментални, развојни и применети истражувања и вршење применувачка дејност и уметничко творештво;
3. заштита на автономијата на универзитетот и академската слобода;
4. континуирано подобрување на квалитетот и релевантноста на наставата и учењето;
5. обезбедување доволна и одржлива финансиска поддршка за сигурно и непречено одвивање на образовниот, научно-истражувачкиот и уметничкиот процес;
6. демократски, инклузивен процес на одлучување кој оневозможува концентрација на моќ;
7. почитување на човековите права и слободи и гарантирање на принципот на еднаквост и недискриминација;
8. обезбедување учество на студентите во управувањето и одлучувањето;
9. овозможување и промовирање на мобилност на членовите на академската заедница на странски високообразовни установи и развивање меѓународна соработка со странски високообразовни институции;
10. развивање меѓународна научна соработка;
11. афирмација на конкуренцијата во образованието и научните истражувања;
12. учество во планирањето, утврдувањето и развојот на вкупниот образовен систем;
13. зголемување на интелектуалниот капитал во Република Северна Македонија;
14. промоција на национална и глобална одговорност; и
15. остварување на концептот на доживотно учење.

АКАДЕМСКА ЗАЕДНИЦА И АВТОНОМИЈА

Академска заедница

Член 12

Академската заедница на Бреинстер Некст ја сочинуваат лицата избрани во наставно-научни, научни, наставни, наставно-стручни и соработнички звања и студентите.

Професорите на висока стручна школа остануваат членови на Академската заедница на Бреинстер Некст и по нивното пензионирање.

Достапност на образование

Член 13

Државјаните на Република Северна Македонија имаат под еднакви услови право да студираат на Бреинстер Некст.

Странските државјани можат, со примената на начелото на заемност, да се образуваат на Бреинстер Некст под еднакви услови како и државјаните на Република Северна Македонија.

Странските државјани, без примена на начелото на заемност, можат да се образуваат на Бреинстер Некст под услови кои поблиску ги утврдува Бреинстер Некст во Правилникот за условите, критериумите, постапката и правилата за запишување и студирање на прв циклус на студии.

Лицата без државјанство имаат право да студираат на Бреинстер Некст под еднакви услови како и државјаните на Република Македонија.

Автономија

Член 14

Бреинстер Некст ја обезбедува својата автономија врз начелото на академската автономија.

Автономијата на Бреинстер Некст ја вклучува и одговорноста на членовите на академската заедница кон општествената заедница во којашто дејствуваат.

Со автономијата на Бреинстер Некст се гарантира интелектуалната слобода на членовите на академската заедница и творечката природа на истражувачкиот и образовниот процес, како и врвни вредности и способности.

Автономијата на Бреинстер Некст вклучува академска слобода, автономија на управување, неповредливост на просторот, финансиска автономија, кадровска автономија и неприкосновеност на автономијата.

Автономијата на Бреинстер Некст ужива судска заштита и Бреинстер Некст има право да покрене постапка пред надлежен суд во случај на нејзина повреда.

Член 15

Одредбите за автономија утврдени со Законот за високото образование соодветно се применуваат и за Бреинстер Некст.

Академска слобода

Член 16

Академската слобода им припаѓа на сите членови на академската заедница и опфаќа:

- 1) слобода на изразување, негување и поттикнување на критичка мисла и свест кај членовите на академската заедница;
- 2) слобода во научноистражувачка работа, во примената и посредувањето на знаењето;
- 3) самостојно уредување на внатрешната организација и работењето со Статут, донесен во согласност со Законот за високото образование;
- 4) слобода на изведување на наставата, спроведувањето на научните истражувања, применувачката дејност, вклучувајќи ја и слободата на објавување и јавно претставување на научните резултати и стручните достигнувања;
- 5) слобода на студирање, утврдување на правилата на студирање, облиците и видовите на наставно-образовните дејности и на проверката на знаењата на студентите;
- 6) слобода на избор на студиските програми, во утврдување на содржината и на соодносот на задолжителните и на изборните наставни предмети, содржината на наставните предмети и во подготвувањето и избор на учебници и други учебни помагала;
- 7) слобода на избор на методот на интерпретирање на наставните содржини;
- 8) утврдување на услови и критериуми за студии од прв и втор циклус, како и други видови на образование;
- 9) подготвување, усвојување и остварување на научноистражувачки програми и други проекти и применувачка работа;
- 10) доделување стручни звања согласно Законот за високото образование;
- 11) определување посебни услови и постапка за избор во наставни и наставностручни звања, како и избор на демонстратори;
- 12) избор во наставни и наставно-стручни звања, како и избор на демонстратори

Мирно решавање на спорови

Член 17

Споровите меѓу членовите на академската заедница се решаваат спогодбено или на друг начин на разбирање.

За решавање на споровите на Бреинстер Некст, Органот на основачи формира совет за посредување кој учествува и помага во разрешувањето на настанатата состојба.

Извештајот, советот го доставува до Директорот на Бреинстер Некст, а по потреба и до Органот на основачи.

При решавање на споровите, не може да се попречува редовното одвивање на дејноста на Бреинстер Некст определена со Статут.

Доколку спорот, не може да се реши на начините предвидени во ставот (1) на овој член, спорот се решава по судски пат.

ПЕЧАТ, ЗНАЦИ И ДРУГИ ОБЕЛЕЖЈА

Печат

Член 18

Бреинстер Некст има свој печат.

Печатот е во тркалезна форма и го содржи називот и седиштето на Бреинстер Некст.

Во првиот печатот е содржано името Република Северна Македонија и називот на Бреинстер Некст.

Во средината на печатот е и грбот на Република Северна Македонија.

Печатот се употребува за канцелариско и архивско работење.

Штембил

Член 19

Бреинстер Некст има свој штембил.

Штембилот има правоаголна форма и го содржи натписот: Бреинстер Некст бр. _____, _____ год., Скопје.

Штембилот се употребува за архивското и канцелариското работење.

За потребите на архивското и канцелариското работење, Бреинстер Некст може да има и други видови на штембили: приемен штембил, штембил за поништување, штембил за архивирање и др.

За начинот на чување, евиденција и други прашања поврзани со печатите се носи посебна одлука од страна на директорот на Бреинстер Некст.

Знаци и други обележја

Член 20

Бреинстер Некст има свое лого.

Логото на Бреинстер Некст е во квадратна форма на која графички со контури е исцртан мозок, што во превод го означува називот Бреин од Бреинстер Некст, а го симболизира мисловниот и размислувачкиот процес низ кој студентите поминуваат додека студираат.

Логото се користи за претставување на школата

Управа на Бреинстер Некст поблиску го уредува изгледот, симболиката, користењето и останати прашања поврзани со знаците на Бреинстер Некст.

Ден на Бреинстер Некст, награди и признанија

Член 21

Ден на Бреинстер Некст е 1ви Октомври.

Денот се одбележува на свечен начин, кој што се определува со одлука на Директорот на Бреинстер Некст.

Наградите и признанијата се определуваат со ошт акт на Бреинстер Некст.

ДЕЈНОСТ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Член 22

Бреинстер Некст е приватна непрофитна високообразовна установа самостојна висока стручна школа и има својство на правно лице.

Бреинстер Некст врши високообразовна дејност на редовни и вонредни стручни студии на прв циклус, како и специјалистички стручни студии од втор циклус, со основна дејност образување на студентите запишани на Бреинстер Некст.

Бреинстер Некст во рамките на својата високообразовна дејност освен редовна физичка настава, може да организира и далечинска настава (онлајн настава) како дел од акредитираните студиски програми.

Бреинстер Некст во рамките на својата дејност може да организира и програми за стручно и професионално усовршување и стручно образование, пократка од 3 години.

Бреинстер Некст, под услови утврдени со Закон, овој статут и другите општи акти на Бреинстер Некст може да врши и научноистражувачка дејност, апликативна дејност, интелектуална настава и да држи образовни курсеви.

Член 23

Бреинстер Некст може да дејствува и преку:

- 1) донесување на стандарди, нормативи и правила за организација и за вршење на високообразовна, научноистражувачка и применувачка дејност;
- 2) реализирање на европски кредит трансфер систем (ЕКТС);
- 3) поврзување на наставата со науката;
- 4) учествување на домашни и меѓународни проекти;
- 5) остварување на соработка и партнерство со: други високообразовни установи од земјата и од странство, бизнис заедницата, јавни и приватни институти и центри и други домашни и странски субјекти, заради унапредување на високообразовната, научноистражувачката и применувачката дејност;
- 6) организирање на заеднички студиски програми со домашни и со странски високообразовни установи;
- 7) организирање на меѓународни студиски програми и унапредување на европската димензија во високото образование;
- 8) остварување на применувачка и високостручна дејност;
- 9) усогласено дејствување во финансиите, инвестициите и во развојните планови;
- 10) определување на посебни и дополнителни услови за избор и напредување во наставно и наставно-стручно звање;
- 11) соработка со високообразовни установи од земјата и од странство;
- 12) водење на политика за мобилност на студенти, наставници и административен кадар;
- 13) организирање на студентите и развој на нивните воннаставни активности;
- 14) создавање на систем за обезбедување и контрола на квалитетот;
- 15) воспоставување на стандарди во наставата;
- 16) воспоставување на информациона систем;
- 17) остварување на издавачка дејност;
- 18) издавање на дипломи;
- 19) организирање на научни и стручни собири;
- 20) издавање на обрасци и други документи по потреба и на барање на студентите;

- 21) организирање на стручна и административна служба;
- 22) водење и чување на документација;
- 23) разни видови осигурувања;
- 24) вршење на други дејности определени со Закон, овој статут и другите општи акти на Бреинстер Некст.

ОРГАНИЗИРАЊЕ НА СТУДЕНТИТЕ И УЧЕСТВО НА СТУДЕНТИТЕ ВО УПРАВУВАЊЕТО

Студентско собрание

Член 24

Студентското собрание е тело на Бреинстер Некст во кое членуваат претставници на студентите.

Студентското собрание има статут, кој студентското собрание го донесува по претходна согласност од наставничкиот совет.

Работата на студентското собрание се финансира со средства на Бреинстер Некст во рамките на која делува студентското собрание.

Студентското собрание ги штити интересите на студентите, учествува преку свои претставници во работата на органите и телата и ги претставува студентите во рамките на високото образование како членови на академска заедница.

Студентското собрание работи согласно Законот за високото образование, овој статут, актите на Бреинстер Некст и статутот на студентското собрание.

Постапка за избор на членови на студентско собрание

Член 25

Право да избираат и да бидат избрани за членови на студентското собрание имаат сите студенти, кои се запишани на студии во учебната година во која се избира студентското собрание на високата стручна школа.

Мандатот на претседателот и на членовите на студентското собрание трае една година, со право на уште еден избор.

Изборот на членовите на студентското собрание се одржува секоја година во термин утврден со статутот на студентското собрание, со тајно и непосредно гласање

Изборите за членовите на студентското собрание ги распишува директорот во рок од 30 дена пред нивното одржување. Во одлуката за распишување на избори директорот именува изборна комисија составена од двајца студенти и еден наставник која ги спроведува изборите за членови на студентското собрание.

Доколку директорот на самостојната висока стручна школа не ги распише изборите за студентско собрание во рокот определен во овој член, изборите ги распишува претседателот на студентското собрание во рок од 3 дена од истекот на рокот од ставот 4 од овој член.

Одлука за распишување на избори се објавува на интернет страницата на Бреинстер Некст.

Член 26

Изборите се спроведуваат во работни денови во текот на неделите за настава во соодветниот семестар.

Член 27

Студентското собрание е составено од по 1 (еден) претставник од секоја програма од секоја студиска година, кои се избираат на тајни и непосредни избори.

Член 28

Кандидатите за претставници се утврдуваат на собири на студентите по години на студии, со тоа што секоја студиска година/студиска програма се предлагаат кандидати за претставници на студентското собрание.

Надлежности на студентско собрание

Член 29

Студентско собрание има надлежност да:

1. Избира студентски претставници во наставничкиот совет и другите органи и тела на Бреинстер Некст,
2. Донесува план и програма за својата работа,
3. Се грижи за квалитетот на животот на студентот и квалитетот на процесот на студирање, студентскиот стандард, остварувањето на студентските права и интереси и за студентската културна, социјална и интелектуална надоградба,
4. Им предлага на органите на управување план за финансирање на студентските активности,
5. Поттикнува студентски активности надвор од наставничкиот процес,
6. Донесува општи акти на студентското собрание согласно законот за високото образование и статутот на Бреинстер Некст,
7. Врши други активности од интерес на студентите.

Финансирање на студентско собрание

Член 30

Работата на студентското собрание се финансира од средства на Бреинстер Некст, како и од: легати, подароци, завештанија, прилози и други извори.

Студентското собрание располага со средствата на начин утврден со нивниот статут.

Бреинстер Некст е должен да му овозможи на студентското собрание автономно располагање со средства за неговата работа согласно со Законот за високото образование и општите акти на Бреинстер Некст

Бреинстер Некст врши надзор над наменското трошење на средствата кои ги доделува на студентското собрание, а за злоупотреба на средствата спротивно намената се води дисциплинска постапка.

Учество на студентите во управувањето

Член 31

Студентите учествуваат во управувањето преку претставниците кои ги избираат во:

- студентско собрание,
- во органите на Бреинстер Некст согласно со Законот за високото образование,
- преку формите на самоорганизирање или
- на друг начин според условите утврдени со закон и статутот на високообразовната установа.

ОРГАНИ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Орган на основачи

Член 32

Орган на основачот како орган на управување на Бреинстер Некст е одборот на директори.

Одборот на директори го именува основачот и се состои од неизвршни директори и генерален менаџер. Доколку генералниот менаџер е именуван од редот на основачите, неговиот мандат трае се додека има статус на основач.

Надлежностите, начинот на работа и правата и обврските на Одборот на директори се определуваат со законот, актот за основање и со овој Статут.

Надлежност на Одбор на директори

Член 33

Одборот на директори ги има следните надлежности:

1. Дава согласност на Статутот на Бреинстер Некст, по претходно добиено мислење од Влада;
2. Го назначува и го разрешува генералниот менаџер на Бреинстер Некст врз основа на Законот за установи и Законот за високото образование и со него склучува менаџерски договор,
3. Ги усвојува Стратегискиот план на Бреинстер Некст и извештајот за негово спроведување, предложен од генералниот менаџер,
4. Дава согласност на склучување менаџерски договори на генералниот менаџер со други лица со посебни овластувања,
5. Го усвојува годишниот извештај за работа, поднесен од генералниот менаџер,
6. Предлага измени и дава согласност за наставната, научно-истражувачка и високостручната (применувачка) дејност;
7. Дава согласност за студиските програми;
8. Ја утврдува висината на уписнина и школарина за студирање;
9. Одлучува за основање и престанок на внатрешни административни и организациони единици, организации и трговски друштва;

10. Одлучува за статусни промени во согласност со Законот за високо образование;
 11. Одлучува за престанок на потребата од постоење на определени единици или за нивно трансформирање;
 12. Дава согласност на двегодишната програма за развој и годишната програма за работа кои ги донесува Наставничкиот совет;
 13. Усвојува годишен финансиски план на Бреинстер Некст и го одобрува годишниот план за работа на Бреинстер Некст на предлог на генералниот менаџер;
 14. Го усвојува пописот, предложен од пописната комисија;
 15. Одлучува за користење на имотот за вршење на дејноста на Високата школа Бреинстер Некст;
 16. Одлучува за набавка и/или оттуѓување во вредност повисока од 10,000 евра во денраска противвредност;
 17. Донесува годишна финансиска пресметка и годишен завршен финансиски извештај;
 18. Донесува програма за инвестиции;
 19. Го потврдува изборот на Директор и Заменик директор;
 20. Решава за потврдување на суспензијата на Директорот, односно на Заменик директорот;
 21. Ја потврдува одлуката за разрешување на Директорот, односно Заменик директорот, донесена од страна на Наставничкиот совет;
 22. Донесува правилник за работното време и распределбата на работното време;
 23. Донесува правилник за плати, додатоци, надоместоци и други примања на вработените;
 24. Донесува правилник за внатрешна организација и систематизација на работните места;
 25. Донесува и други правилници, упатства и програми согласно Закон, овој Статут, другите општи акти и потребите;
 26. Дава согласност на Упатството за евалуација кое го донесува Наставничкиот совет;
 27. Дава согласност на програма за меѓународна соработка;
 28. Ги утврдува работните обврски на вработените и утврдува принципи за уредување на работните односи на вработените што изведуваат високообразовна дејност;
 29. Презема мерки за унапредување и заштита на стандардот на студентите и вработените;
 30. Го одобрува финансискиот план на Студентското собрание;
 31. Дава согласност за број на студенти кои ќе се запишат во прва година;
 32. Избира вршител на должност директор согласно Законот за високо образование и овој Статут;
 33. Донесува програма за обезбедување на технологија и/или адаптација на просторот во кој се одвива наставата заради овозможување пристап до високото образование на лицата со попреченост;
 34. Ги избира членовите на советодавниот одбор од индустријата;
 35. Носи Правилник за работа на советодавниот одбор од индустријата;
 36. Доколку не е предвидено со Закон или со Статут, во случај на спор на надлежности, органот на основачи ќе одлучи за надлежност.
- Одборот на директори одлучува на седници, кои ги свикува претседателот, а во негово отсуство заменик претседателот.
- Седниците на Одборот на директори ги подготвува Генералниот менаџер.

Надлежности на Генерален менаџер

Член 34

Генералниот менаџер ги има следните надлежности:

1. Раководи со стручната и административна служба и ја координира нивната работа,
2. Раководи со деловните, финансните и административно-техничките работи на Бреинстер Некст,
3. Одлучува за човекови ресурси и други политики и процедури од важност за работењето на Бреинстер Некст,
4. Склучува менаџерски договори со други лица со посебни овластувања,
5. Располага и раководи со финансиите и со другите материјални добра на Бреинстер Некст,
6. Одлучува за имотот и негово одржување, како и за средствата за инвестиции и опрема на Бреинстер Некст до 10,000 евра во денарска противвредност.
7. Соработува со директорот и заменик директорот на Бреинстер Некст,
8. Ги потпишува документите од надлежност на деловните, финансиските, инвестициските и административно-техничките работи на Бреинстер Некст,
9. Го подготвува Стратегискиот план на Бреинстер Некст и извештајот за негово спроведување,
10. Подготвува годишен план и извештај за негово спроведување,
11. Учествува во процесот на евалуација,
12. Врши и други работи што ќе му ги довери Одборот на директори,
13. Врши и други работи што со овој Статут не се во надлежност на друг орган,
14. Врши и други работи во согласност со законот, општите и поединечните акти на Бреинстер Некст,
15. Одборот на директори го овластува генералниот менаџер за застапување во доменот на материјалното и финансиското работење, работните односи и слично,
16. Одборот на директори може да именува заменик генерален менаџер.

Наставнички совет

Член 35

Наставничкиот совет е орган на управување и стручен орган.

Наставничкиот совет го сочинуваат професорите, вишите предавачи и предавачите.

Во наставничкиот совет свои претставници избира и студентското собрание.

Бројот на претставници студенти кои што ги избира студентското собрание изнесува најмалку 1 и нивниот мандат трае 1 година.

Претставниците на студентите сочинуваат најмалку 10%, но не повеќе 15% од вкупниот број на членови на наставничкиот совет.

Наставничкиот совет може за одделни студиски програми или за други потреби да формира стручни тела утврдени со овој Статут.

Стручни тела може да бидат комисии или работните групи од области што се однесуваат но не се ограничуваат на:

- издавачка дејност,
- внатрешна контрола,
- унапредување на квалитетот,

- акредитација/реакредитација на студиски програми,
- научноистражувачка работа,
- приговори и жалби,
- дисциплинска одговорност,
- етичко однесување
- самоевалуација,
- ревидирање на актите
- креирање на програми за стручно и професионално усовршување
- и други области за кои ќе процени Наставничкиот Совет.

Надлежностите на повремените и на постојаните комисији, како и организацијата на нивната работа, се уредуваат со општи и поединечни акти на Бреинстер Некст.

Надлежности на наставнички совет

Член 36

Наставничкиот совет ги има следните надлежности:

1. Донесува Статут на Бреинстер Некст;
2. Донесува двегодишна програма за развој и годишна програма за работа;
3. Избира и разрешува директор и му ја доставува одлуката за избор на органот на основачи за потврдување;
4. Избира и разрешува заменик директор и му ја доставува одлуката за избор на органот на основачи за потврдување;
5. Усвојува студиски програми и предметни програми, со претходна согласност од органот на основачот;
6. Одлучува за број на студенти кои се запишуваат во прва година на студии со претходна согласност од органот на основачот;
7. Донесува одлука за распоред на работни задачи за професорите, вишите предавачи и предавачите 30 дена пред почеток на академска година;
8. Го усвојува финансискиот план и донесува завршна сметка (финансискиот годишен извештај).
9. Донесува општи акти;
10. Донесува мерки за работа со особено успешни и талентирани студенти;
11. Донесува мерки и одлучува за унапредување на наставната и применувачката работа и за компјутерската мрежа;
12. Донесува правилник за условите, критериумите, постапката и правилата за запишување и студирање;
13. Донесува правилник за критериумите, условите, правилата и постапката за избор во наставни, наставно-стручни звања и соработнички звања;
14. Донесува правилник за единствениот кредит трансфер систем и преминот од една на друга студиска програма, односно од една на друга високообразовна установа;
15. Донесува правилник за содржината и формата на дипломата, упатството за подготовка на додатокот на дипломата и на другите јавни исправи како и за условите и постапката за одземање на издадената диплома;
16. Донесува правилник за начинот на кој се вршат стручно-административните работи;
17. Донесува правилник за начинот на стекнување на право, пријавување, полагање, следење, оценување, евидентирање и чување на испити на студентите;

18. Донесува правилник за условите, критериумите, постапката и правилата за студирање на далечина;
19. Донесува правилник за практична настава;
20. Донесува општ акт за уредување на работата на центарот за кариера;
21. Донесува правилник за издавачка дејност;
22. Донесува правилник за дисциплинска одговорност на студентите;
23. Го донесува општиот акт со кој се уредуваат условите за упис на студиски програми за лицата кои не завршиле еднакво образование во странство, произлезен од член 150 став 2 од Законот за високото образование;
24. Избира секретар на школата;
25. Ги избира членовите на комисијата за самоевалуација и донесува упатство за евалуација на високата стручна школа;
26. Ја бира дисциплинската комисија во согласност со овој статут и правилник.
27. Одлучува за библиотеката, за библиотечно-информацискиот систем и за остварувањето на библиотечно-информациската и документационата дејност, во согласност со статутот;
28. Одлучува за организирање на собири, симпозиуми, советувања и слично;
29. Одлучува за остварувањето на меѓународната соработка согласно статутот;
30. Усвојува годишен извештај за работата на Директорот;
31. Формира рецензентски комисии за изготвување реферати за избор во наставни, наставно-стручни и соработнички звања;
32. Врши избор во наставни звања: професор, виш предавач и предавач и наставностручни звања: лектор и виш лектор;
33. Врши избор на демонстранти и соработници;
34. Врши избор на афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката;
35. Поканува визитинг наставници од акредитирани високообразовни установи, признати научници и истакнати уметници од земјата и од странство;
36. Врши избор на координатор/и за ЕКТС, меѓународна соработка и ЕРАЗМУС + програмата, за практична настава, за студирање на далечина и синергирање и други работи, согласно потребите;
37. По потреба назначува и разрешува Раководител за вршење на дејност надвор од седиштето;
38. Формира разни видови на работни групи во зависност од потребите;
39. Формира разни видови на комисии во зависност од потребите;
40. Избира издавачки совет;
41. Го донесува академскиот календар за секој семестар, секоја студентска година;
42. Ја утврдува покриеноста на наставата за секој семестар во секоја студиска година;
43. Го донесува распоредот на настава за секој семестар во секоја студиска година согласно покриеноста на наставата;
44. Го утврдува испитниот режим и одлучува за испитните рокови;
45. Дава согласност на статутот на студентското собрание;
46. Одлучува по поднесоци од студенти и наставници поврзани со наставничкиот процес доколку со друг акт поинаку не е уредено;
47. Врши и други работи утврдени со Законот за високо образование и статутот.
48. Носи одлуки за награди и признанија за успешни и талентирани студенти

Седниците на наставничкиот совет ги свикува и со нив раководи директорот, а по исклучок, во случај на оправдано отсуство заменик директорот на високата стручна школа Бреинстер Некст. Седниците на наставничкиот совет може да се одржуваат со физичко присуство или по електронски пат.

Седниците се свикуваат по иницијатива на директорот, најмалку еднаш месечно. Денот и времето на свикување на седниците се уредува со посебен акт на високата стручна школа Бреинстер Некст.

Седниците се свикуваат и по барање на Органот на основачот, или на барање на 1/3 од членовите на наставничкиот совет.

Доколку директорот не закаже седница по барање на субјектите од став 3 на овој член во рок од 30 дена, седница свикува претставник на барателот, а со неа раководи заменик директорот или најстариот наставник.

На седниците на наставничкиот совет може да учествуваат и именувани истакнати стручњаци од практиката што се хонорарно ангажирани во наставата на високата стручна школа и лица избрани во соработнички звања, без право на глас.

На седниците на наставничкиот совет задолжително присуствува претставник од службата за студентски прашања, без право на глас.

На седниците на наставничкиот совет присуствуваат и претставници на студентите.

Лицата од ставовите 5, 6 и 7 на овој член на седницата на наставничкиот совет ги поканува директорот на високата школа.

Наставничкиот совет полноважно одлучува доколку на седницата присуствуваат повеќе од половината од вкупниот број на негови членови, а одлуките ги донесува со мнозинство гласови на присутните членови. Член на советот што е спречен да присуствува може да даде полномошно на друг член да гласа во негово име и за негова сметка, што исто така се смета за полноважен глас, или по електронски пат да прати согласност за содржината на дневниот ред.

Член 38

При изборот во наставни, наставно-стручни и соработнички звања не учествуваат студентите.

Член 39

За работите од член 36 став 1, алинеи 1, 3, 4 и 32 од овој Статут, наставничкиот совет може полноважно да одлучува доколку се присутни две третини од вкупниот број на негови членови, а одлуката се смета за донесена доколку за неа гласало мнозинството од присутните членови на советот.

Член 40

За изборот на директор и заменик директор, наставничкиот совет одлучува со тајно гласање.

Член 41

Наставничкиот совет има можност да одлучи да спроведе тајно гласање и за изборот на секретар на школата и за изборот на членови во комисијата за самоевалуација, кои се во негова надлежност.

Член 42

Работењето на наставничкиот совет е регулирано со деловникот за работа на наставничкиот совет.

Член 43

Актите донесени од работењето на наставничкиот совет ги потпишува директорот.

Директор

Член 44

Директорот е раководен орган во Бреинстер Некст.

Член 45

Директорот го претставува Бреинстер Некст во земјата и странство во согласност со статутот. Директорот снесува одговорност во рамките на своите овластувања утврдени со закон, статут и општите и поединчени акти на високата школа, како и за овластувањата што му ги дал органот на основачот.

Член 46

Вршењето на должноста директор е неспојливо со вршење на друга државна функција или функција во политичка партија.

Надлежности на директорот

Член 47

Директорот ги има следните надлежности:

1. Ги извршува одлуките и заклучоците на одборот на директори;
2. Ги извршува одлуките и заклучоците на наставничкиот совет;
3. Се грижи за усогласено вршење на високообразовната и применувачката дејност;
4. Ги свикува седниците на наставничкиот совет, го предлага дневниот ред и претседава со нив;
5. Ги подготвува и предлага актите и материјалите за прашања за кои одлучува управата;
6. На наставничкиот совет му поднесува предлози на одлуки и заклучоци за прашањата чие разгледување и решавање е во негова надлежност;
7. Распишува конкурс за избор на лица избрани во наставни звања, шест месеци пред истекот на времето за кое се избрани;
8. Ги промовира дипломираните студенти и доделува награди;
9. Одлучува за имотот и негово одржување, како и за средствата за инвестиции и опрема на Бреинстер Некст до 1000 евра во денарска противвредност.
10. Распишува избори на членови на студентско собрание, 30 дена пред нивното одржување;
11. Го известува одборот на директори доколку се констатира дека се нарушени принципите на автономија;

- 12.Превзема мерки за отстранување на причините што довеле до нарушување на принципите на автономија;
- 13.Писмените барања пристигнати преку архива, директорот ги доставува до дисциплинска комисија;
- 14.Врши и други работи согласно Законот за високо образование и статутот.

Член 48

Директорот е должен најмалку еднаш во годината до наставничкиот совет и до одборот на директори да поднесе извештај за својата работа. Доколку наставничкиот совет не го прифати извештајот за работата на директорот, директорот се смета за разрешен.

Член 49

Директорот е одговорен за законитоста и статутарноста на работата на органите и има право и должност да запре од извршување општ акт и одлука на овие органи за кои смета дека не се во согласност со закон, овој статут, другите општи акти и за тоа го известува Органот на основачи кој донесува одлука по спорното прашање.

Член 50

За вршење на дел од своите права и обврски директорот може да го овласти заменикот на директорот.

Постапка за избор на директор

Член 51

За избор на директор, наставничкиот совет може полноважно да одлучува доколку се присутни две третини од вкупниот број на членови.

Гласањето е тајно.

Избран е кандидатот што добил мнозинство гласови од присутните членови на наставничкиот совет.

Постапката за избор на директор започнува најдоцна два месеци пред истекот на мандатот на директорот.

Директорот се избира од редот на професорите, а доколку нема и од редот на виши предавачи и/или предавачи.

Директорот се избира за период од 3 години, со право на уште еден реизбор, во постапка и услови определени во овој статут.

Член 52

Во рокот определен од член 51 став 4, наставничкиот совет донесува одлука за започнување на постапката за избор на директор и формира изборна комисија од 3 члена.

Секој професор, а доколку нема професори и од редот на виши предавачи или предвачи можат да се кандидираат најдоцна во рок од 30 дена од донесување на одлуката за од став 1 од овој член.

Пријавените кандидати до изборната комисија доставуваат пријава и кратка програма за работа во мандатниот период.

Изборната комисија ги доставува пријавите и програмите на кандидатите за директор до членовите на наставничкиот совет, во рок од 3 дена од нивното поднесување.

Наставничкиот совет има најмногу 27 дена за разгледување на пријавите и програмите, по што се закажува гласање.

Член 53

Ако при гласањето во првиот круг не се избере директор, гласањето се повторува уште еднаш, но само за кандидатите што добиле најмалку една третина од гласовите.

Ако при повторно гласање не се избере директор, целата постапка за повторува.

Во повторната постапка не учествуваат кандидатите за директор од претходната постапка.

Член 54

Потврдувањето на одлуката за избор на директор ја прави органот на основачи.

Доколку во определениот рок не се избере директор, најдоцна во рок од 3 дена од истекот на мандатот на претходно избраниот директор, органот на основачи именува времен вршител на должност – директор, по претходна согласност на лицето што се именува.

Мандатот на времениот директор може да трае најмногу 6 месеци при што за времен вршител на должност директор едно лице може да биде назначено само еднаш.

Времениот вршител на должност директор не може да се кандидира за директор додека ја врши функцијата времен вршител на директор.

Најдоцна во рок од 30 дена од именувањето на времениот вршител на должност – директор, наставничкиот совет започнува постапка за избор на нов директор.

Заменик директор

Член 55

За вршење на дел од своите права и обврски директорот може да овласти еден заменик директор.

Директорот предлага еден кандидат за заменик директор до наставничкиот совет.

Наставничкиот совет со тајно гласање го потврдува предлогот даден од страна на директорот, за заменик директор.

Заменик директор се избира за период од 3 (три) години.

Вршењето на должноста заменик директор е неспојливо со вршење на друга државна функција или функција во политичка партија.

Работите и работните задачи на заменикот директор се утврдени во Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места кој го донесува органот на основачи.

Разрешување и престанок на мандат на директорот пред истекот на рокот за кој е избран

Член 56

Директорот е должен најмалку еднаш во годината, до наставничкиот совет и органот на основачи, да поднесе извештај за својата работа.

Доколку наставничкиот совет не го прифати извештајот за работа на директорот, се смета дека директорот е разрешен и се известува органот на основачи да именува вршител на должност – директор.

Истиот ден кога наставничкиот совет нема да го прифати извештајот за работа на директорот, започнува постапка за избор на нов директор.

Член 57

Мандатот на директорот престанува пред истекот на рокот за кој е избран и во следните случаи:

1. Директорот поднесе оставка;
2. Настане трајна спреченост за вршење на функцијата;
3. Биде разрешен од страна на наставничкиот совет согласно одредите од овој статут;
4. Биде суспендиран од страна на органот на основачи;
5. Доколку исполни услови за старосна пензија;
6. Во други случаи определени со закон.

Органот на основачи ја потврдува одлуката за разрешување на директорот во случаите определени во овој член, а ја донесува наставничкиот совет.

Член 58

Во случај на престанок на мандатот на директорот пред истекот на рокот за кој е избран, се назначува времен вршител на должност - директор, по претходна согласност на лицето кое се именува, согласно овој статут.

Член 59

Најдоцна во рок од 30 дена од денот на именувањето на вршителот на должност-директор, Наставничкиот совет започнува постапка за избор на нов директор.

Член 60

Мандатот на времениот вршител на должност - директор може да трае најмногу 6 (шест) месеци, при што за времен вршител на должност-директор едно лице може да биде назначено само еднаш.

Управа

Член 61

Управата е орган на управување и може да има најмалку 5, а најмногу 15 членови.

Управата ја сочинуваат директорот, заменикот на директорот, раководителите на катедри, и најмалку еден член избран од студентското собрание.

Управата ја свикува и со седниците претседава директорот.

Член 62

Управата на своите седници, донесува општи акти, одлуки, заклучоци, препораки, зазема ставови по одделни прашања и дава предлози и мислења.

Управата може да работи доколку се присутни повеќе од половина членови.

Одлуките од управата се донесуваат со мнозинство гласови од присутните членови.

Одлуките донесени од управата ги потпишува директорот.

Управата, по потреба, може да формира стручни тела и комисии за проучување и изготвување предлози за прашања од нејзиниот делокруг на работа.

Управата по потреба, може да формира комисии или работни групи за: настава, наука, финансии, инвестиции, развој, соработка, информациона технологии и сл.

Управата со одлука ги утврдува надлежностите и составот на комисиите, односно работните групи и ги именува нивните претседатели.

Во работата на комисиите, односно работните групи, формирани од страна на управата, може да учествуваат наставници, соработници, студенти, други вработени лица, како и други лица кои немаат право на одлучување. Членовите од редот на студентите во комисиите и работните групи ги избира студентското собрание.

Комисиите, односно работните групи, кои ги формира управата даваат предлози и мислења.

Надлежности на управата

Член 63

Управата во рамките на својата надлежност:

1. Се грижи за остварување на дејноста и развојот и за односите со пошироката општествена заедница и државните органи;
2. Ги подготвува и предлага актите и материјалите за прашања за кои одлучува наставничкиот совет и директорот;
3. Го утврдува изгледот на знаците и облежјата;
4. Донесува годишен финансиски план;
5. Врши и други работи во рамки на своите надлежности.

Член 64

На управата не можат да и се доверат надлежности ниту може да одлучува за прашања со кои се ограничува и повредува автономијата на школата.

ТЕЛА ВО БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Советодавен одбор од индустријата

Член 65

Советодавниот одбор од индустријата е надворешно советодавно тело на Бреинстер Некст.

Одборот има клучна улога во поврзувањето на стратешките цели и активности на училиштето со интересите на надворешните конституенти и индустриските групи.

Одборот има клучна улога во следење на трендовите од индустријата и побарувачката на типот на квалификации, знаења и вештини.

Составот на индустриското советодавно тело го бира органот на основачи на Бреинстер Некст.

Состав и работа

Член 66

Советодавниот одбор од индустријата е составен од индустриски лидери, инженери, истражувачи, членови на тимот на основачот Бреинстер ЦБЦ Колектив и професори.

Советодавниот одбор од индустријата брои 20 членови.

Мандатот на членовите е 2 години со право на реизбор.

Одборот се состанува 4 четири пати годишно, при што најмалку 1 пат се состанува лично во просториите на Бреинстер Некст.

За работа на Советодавниот одбор од индустријата треба да се обезбеди кворум.

Кворум има доколку присуствуваат минимум 10 члена на советодавниот одбор.

Советодавниот одбор има управен одбор од 5 членови кои се бираат од членовите на советодавниот одбор од индустријата со мнозинство гласови.

Со управниот одборот на советодавниот одбор од индустрија раководи Претседател со мандат од 2 години со право на реизбор.

Претседателот го избира управниот одбор на советодавниот одбор од индустрија со мнозинство гласови.

При основањето на Бреинстер Некст, основачот на Бреинстер Некст назначува 5 членови на управниот одбор.

Работата и останатите прашања поврзани со одборот се уредуваат со посебен правилник кој го носи органот на основачи.

Надлежности

Член 67

Советодавниот одбор од индустријата ги има следните надлежности:

1. Дава препораки за подобрување и унапредување на програмите во насока на барањата на индустријата за конкретни вештини и технологија.
2. Предлага релевантни практични проекти на кои можат да работат студентите.
3. Предлага гости предавачи од индустријата
4. Останатите надлежности на советодавниот одбор со индустријата дополнително се уредуваат со посебен правилник.

Одбор за соработка и доверба со јавноста

Член 68

За да оствари соработка и доверба со јавноста, деловната заедница, професионалните комори и други институции и здруженија на граѓани од подрачјето во кое ја врши високообразовната дејност и научно-истражувачката работа, како и да оствари јавност и одговорност за вршењето на дејноста од јавен интерес, Органот на основачи на Бреинстер Некст на предлог на наставничкиот совет, формира одбор за соработка и доверба со јавноста.

Одборот за соработка и доверба со јавноста има советодавна улога и во него членуваат претставници на основачот, релевантни претставници на деловната заедница или нестопанството од делокругот на студиските програми.

Член на одборот за соработка и доверба со јавноста не може да биде лице кое согласно со одредбите од Законот за установите не може да биде член на орган на управување на установа.

Во одборот за соработка и доверба со јавноста членуваат 5 членови од кои: 2 члена назначува органот на основачи, 1 член назначува наставничкиот совет и 3 члена назначуваат претставници од деловната заедница. Деловните заедници што назначуваат претставници се определуваат со одлука на наставничкиот совет.

Мандатот на членовите е 3 (три) години, со право на реизбор.

По прашањата за кои одборот за соработка и доверба со јавноста расправа, се усвојуваат препораки. Препораките се однесуваат на студиските програми, континуираното учење, соработка на школата со стопанството и јавноста.

ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА ВО БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Стручна и административна служба

Член 69

За вршење на стручните и административните работи, се формира стручна и административна служба.

Стручната и административната служба е надлежна за вршење на следниве активности: студентски прашања, администрирање на материјалната и дигиталната администрација, обезбедување и издавање на извори за студирање, евиденции и останати надлежности и активности кои се детално утврдени со внатрешен акт кој го носи Органот на основачи.

Член 70

Стручната и административна служба ја сочинуваат:

- Секретар
- Административни службеници за студентски прашања
- Помошник административни службеници
- Библиотекар

Секретар

Член 71

Секретар избира Наставничкиот совет.

Членовите на Наставничкиот совет тајно предлагаат еден кандидат за секретар од редот на вработените во стручната и административната служба.

За избран се смета оној кандидат кој што добил мнозинство гласови од присутниот број на членови на Наставничкиот совет.

На Наставничкиот совет на којшто се избира секретар потребно е да присуствуваат две третини од вкупниот број на членови на советот.

Секретарот својата работа ја извршува во седиштето.

Секретарот има својство на Раководител на стручната и административната служба.

Надлежностите и работата на секретарот поблиску се уредуваат во правилник.

Центар за кариера

Член 72

Бреинстер Некст основа центар за кариера.

Канцеларијата на Кариерниот центар има за цел да им овозможи на студентите и алумните да ги исполнат своите животни и кариерни цели преку советување и професионални контакти со индустријата.

За студентите на Бреинстер Некст, Центарот за кариера ќе претставува мост помеѓу нив и компаниите од индустријата за која се образуваат.

Член 73

Центарот за кариера ќе ги врши следните работи:

1. води посебна евиденција за поранешни студенти (алумни);
2. организира посети на настани кои се поврзани со кариера и кариерен развој;
3. врши проценка на очекуваната кариерна успешност;
4. им дава поддршка на студентите при креирање на своја биографија;
5. им дава поддршка на студентите при креирање на мотивационо писмо;
6. им дава поддршка на студентите при подготовка за интервју за работа;
7. дава советување и поддршка на студентите при првото вработување во фазата на воспоставување на кариера;
8. реализира проекти поврзани со кариера;
9. нуди обуки;
10. прави самопроценки на студенти;
11. може да им понуди помош во избирање на соодветни работни позиции и да ги поврзува со компаниите
12. доколку е потребно организира дополнителни часови
13. врши и други активности во интерес за студентите, а кои се однесуваат за подготовка и развој на нивната кариера.

Работата на центарот за кариера поблиску се уредува со општ акт кој го носи органот на основачи.

Библиотека

Член 74

Бреинстер Некст има своја библиотека.

Библиотеката во своја сопственост ги има сите книги во печатена или електронска форма, кои се наведени како задолжителна и дополнителна литература во сите предметни програми кои се изведуваат.

Бројот на примероци за задолжителна литература е најмалку 10%, а за дополнителната литература најмалку 5% од бројот на студенти кои во моментот посетуваат настава по дадената предметна програма.

Бреинстер Некст овозможува директен (електронски) пристап до задолжителната и дополнителната литература.

Основање друга организација

Член 75

Бреинстер Некст може заради пренос на правата од интелектуална сопственост коишто произлегуваат од неговата дејност, а особено од научно-истражувачката работа и создавање на авторски дела, заради вршење други услуги од јавни овластувања, пренос на научно и стручно знаење и други остварувања во вршењето на применувачката работа, за вршење на издавачка дејност, за здравствена заштита на студентите, за сместување и исхрана, за културни потреби, спорт и рекреација на студентите и вработените и за други потреби, самостојно или со друг со-основач да основа трговско друштво или установа под условите утврдени со закон и со овој статут.

Одлука за основање на трговско друштво или установа од ставот (1) на овој член ја донесува органот на основачи.

Овие потреби можат на потрајна основа да се остваруваат договорно со правни и физички лица.

Добивката на трговското друштво која припаѓа на Бреинстер Некст по основ на влогот, односно приходот на установата од став (1) на овој член може да се користи исклучиво за унапредување на дејноста на Бреинстер Некст.

СТУДЕНТИ СТАТУС, ПРАВА И ОБВРСКИ НА СТУДЕНТ

Статус на студент

Член 76

Статусот на студент, а со тоа и член на академската заедница се стекнува со запишувањето на прв циклус на студии и на втор циклус специјалистички студии на Бреинстер Некст.

Член 77

Статусот на студент се докажува со студентска легитимација или со индекс.

По уписот на соодветната студиска програма, студентите склучуваат договор за студирање со Бреинстер Некст. Со договорот за студирање се регулираат правата и обврските помеѓу Бреинстер Некст и студентот, висината на школарината и условите за студирање.

Права на студентот

Член 78

Студентот има право на:

1. квалитетни студии и образовен процес како што е предвидено со студиските програми,
2. слободно искажување на мислење и ставови во текот на наставата и другите активности на високообразовната установа,

3. право на изјаснување за квалитетот (оценување) на наставата и наставниците,
4. редовно студирање и статус на редовен студент и право на вонредно студирање и статус на вонреден студент,
5. редовно да напредува, да се образува и да го заврши студирањето под услови кои важеле при уписот,
6. запишување и образование под еднакви услови утврдени со закон, статут и студиска програма,
7. учество во управувањето со високообразовната установа согласно со овој закон и статутот на високообразовната установа,
8. заштита на своите права и должности пред органите на високообразовната установа и
9. заштита на личноста на студентот од злоупотреба и на неговото достоинство

Член 79

Студентот има право и да:

1. студира истовремено на повеќе студиски програми од различни специјалности и да изучува дополнителни курсеви,
2. ги продолжи студиите на друга високообразовна установа ако високообразовната установа на која е запишан престане со работа,
3. ги користи библиотеката и базите на податоци, просторот, опремата (учебните помагала), софтверот и друга научна и стручна инфраструктура на универзитетот и неговите единици, односно на самостојната високообразовна установа,
4. учествува во научно-истражувачката, уметничката и стручната дејност при што му се гарантираат авторски, пронаоѓачки и слични права и награди,
5. избира и да биде избран како претставник на студентите во органите на високообразовните установи,
6. користи услуги на студентскиот стандард (сместување, исхрана, здравствена заштита и друго), градски и меѓуградски превоз според условите утврдени со закон од вршителите на соодветните дејности,
7. ги користи универзитетските објекти за спортска и културна дејност,
8. преминува од една на друга високообразовна установа, односно од едни на други студии и при тоа да ги користи погодностите на кредит системот,
9. учествува на работата на студентските организации,
10. учествува во формите на организирање на студентските организации утврдени со статутот на универзитетот,
11. ги продолжи студиите што ги прекинал под услови определени со статутот на високообразовната установа,
12. користи распуст не помалку од 60 дена во рамките на една календарска година,
13. добива државни или други стипендии или да користи финансиски кредит за издршка за време на школувањето,
14. остварува соработка со студентите во земјата и во странство и
15. остварува и други права согласно со закон и со статутот на високообразовната установа.
16. Други права предвидени со Закон, овој Статут и општи акти на Бреинстер Некст

Обврски на студентот

Член 80

Студентот има обврска да:

1. ги исполнува задачите пропишани во студиските програми,
2. ги почитува одредбите од Законот за високо образование, статутот на високообразовната установа и другите правни акти на внатрешното уредување,
3. се придржува кон решенијата и одлуките на органите на Бреинстер Некст.
4. да ги почитува авторските права на авторите на учебниците, монографиите и учебните помагала и
5. да дејствува во согласност со студентскиот етички кодекс кој го подготвува и одобрува Бреинстер Некст во согласност со студентското претставување.

Посебни права на студент

Член 81

Студентите на сите степени на високо образование кои се без родители, слепи, глуви, инвалиди од прва и втора група, мајки со деца до шест годишна возраст и хоспитализираните имаат право на дополнителни испитни рокови за завршно оценување.

Органот на основачи може да утврди и донесе други дополнителни погодности за овие лица.

Престанок на статусот на студент

Член 82

На студентот му престанува статусот на студент во високообразовната установа според условите и постапката утврдени овој статут.

Статусот од ставот (1) на овој член престанува, ако студентот:

- дипломира,
- не ги заврши студиите во рокот утврден со закон, статутот или правилата за студирање на Бреинстер Некст,
- има прекин во студирањето повеќе од 12 месеци,
- студиите ги стави во мирување, подолго од две години,
- се испише,
- е исклучен и
- во други случаи утврдени со правилата за студирање на Бреинстер Некст, односно и со овој статут.

Обновување на статусот на студент

Член 83

Статусот на студент може да биде обновен доколку лицето ги исполни условите поради кои му престанал статусот на студент, освен ако статусот не престанал со трајно исклучување.

Трошоците за обновување на статусот ги поднесува студентот согласно одлуката донесена од Наставничкиот совет.

Доколку по обновувањето на статусот на студент, студиската програма е изменета или веќе не постои, тогаш студентот е должен да ги ислуша, да ги исполни и да ги полага разликите во студиската програма. Во овој случај студентот е должен да ги подмири и финансиските разлики во изведувањето на студиската програма на која продолжува со студиите.

За престанок и обновување на статусот на студент одлучува Наставничкиот совет. По одлуката на Наставничкиот совет, студентот има право на приговор до Управата. Одлуката на Управата е конечна.

Мирување на обврските на студентот

Член 84

На студентот, може да му мирува статусот студент по негово барање, кога за тоа постојат оправдани причини:

- породилно отсуство;
- со дете до 1 (една) година старост,
- поради болест подолга од 1 (еден) семестар,
- поради семејни причини;
- за време на меѓународна размена на студентите во траење подолго од 30 ден во текот на одржување на наставата, доколку со наведената размена не се стекнуваат ЕКТС кредити,
- за време на упатување на стручна пракса во траење од најмалку 6 (шест) месеци;
- за време на подготовка и настапи на спортски настани кога има статус на член на репрезентацијата на државата;
- неможност за исполнување на финансиските обврски;
- во други случаи за чија оправданост одлучува директорот.

Мирувањето на студиите го одобрува директорот врз основа на писмено барање на студентот и доставена соодветна документација.

Доколку за време на мирувањето на студиите настанат измени во студиската програма, студентот продолжува да студира на изменетата студиска програма и е должен да ги исполни обврските што претставуваат разлика помеѓу двете студиски програми.

За времетраењето на мирувањето на студиите студентот не се задолжува со финансиски обврски доколку ги има измирено заостанатите финансиски обврски.

Дисциплински мерки и право на заштита на студент

Член 85

За повреда на должностите и за неисполнување на обврските, на студент може да му се изрече дисциплинска мерка опомена, јавна опомена и исклучување.

Дисциплинската мерка исклучување се применува за учебната година во која е изречена.

Дисциплинските мерки ги изрекува комисијата за дисциплински мерки.

Во составот на дисциплинската комисија еден член делегираат студентите.

Постапката за дисциплинската одговорност се спроведува врз начелото на праведност и сослушување од страна на комисијата за дисциплински мерки.

Дисциплински повреди

Член 86

Како лесни дисциплински повреди се сметаат:

1. нарушување на јавниот ред и мир за време на наставата;
2. непристојно однесување кон наставничкиот и ненаставничкиот кадар, како и кон другите студенти;
3. самоволно регистрирање заради добивање на поени за присуство и активност;
4. небрежно однесување спрема имотот школата, што може да доведе до оштетување во проценет износ до 100 (стотина) евра во денарска противвредност.

Член 87

Како тешки дисциплински повреди се сметаат:

1. поседување и користење на направи за телефонска и електронска комуникација за време на проверка на знаењето (испит/колоквиум);
2. препишување или давање било каква помош на друг студент во текот на проверката на знаењето (испит/ колоквиум);
3. недозволено носење на опрема за аудио и/или видеофиксирање на авторско дело, вклучувајќи и приклучени мобилни телефони од страна на студентите при изведување на наставата;
4. плагијаторство во форма на пренесување на туѓ труд во свое име;
5. физички напад со нанесување на лесна повреда;
6. физички напад со нанесување на тешка повреда;
7. вербална или реална навреда на наставнички или ненаставнички кадар;
8. давање на неточни податоци на органите;
9. упад во информатичкиот систем, односно на интернет страницата, образовниот портал, електронските досиеја на студентите и сл.;
10. оштетување на имотот на школата во проценет износ над 100 (стотина) евра во денарска противвредност;
11. присвојување на предмети кои се во сопственост на школата;
12. фалсификување или злоупотреба на документи издадени од страна школата;
13. злоупотреба на финансиските средства на Студентското собрание;
14. повторени лесни дисциплински повреди.

Дисциплинска постапка

Член 88

Дисциплинската постапка се поведува со писмено барање. Писменото барање се предава во архивата и истото преку Директорот се доставува до Комисијата за дисциплински мерки.

Барањето за поведување на постапката се поднесува во писмена форма и содржи:

1. Име и презиме на лицето што ја пријавува дисциплинската повреда;
2. Податоци за сторителот на повредата;
3. Образложение;
4. Докази.

Врз основа на писменото барање за поведување на постапката, Комисијата донесува решение за поведување дисциплинска постапка.

Решението од став (1) на овој член се доставува до: подносителот на барањето за поведување на постапката и до лицето против кое се поведува дисциплинската постапка - на рака или со препорачана пратка на домашна адреса.

Студентот против кого се поведува постапката мора да биде уредно известен и поканет да биде сослушан во врска со барањето.

Доколку студентот не се појави и не го оправда отсуството, Комисијата може да донесе одлука без негово присуство врз основа на доставените докази.

Повредата застарува во рок од 12 (дванаесет) месеци од денот на сторување на повредата како апсолутен рок, односно 6 (шест) месеци од дознавањето за сторената дисциплинска повреда.

Одлука на Дисциплинската комисија

Член 89

Комисијата за дисциплински мерки со решение може да донесе една од следниве одлуки:

1. Отфрлање на барањето за поведување на постапката по застареност;
2. Одбивање на барањето поради недоволно докази за сторена дисциплинска повреда;
3. Изрекување дисциплинска мерка.

Донесеното решение за изрекување дисциплинска мерка се објавува на огласната табла или на порталот и се доставува до:

1. Подносителот на барањето;
2. Студентот;
3. Архивата;
4. Досието на студентот.

Против одлуката на Комисијата за дисциплински мерки, студентот може да поднесе приговор до Наставничкиот совет, како второстепен дисциплински орган, во рок од 8 (осум) дена од денот на прием на решението за изрекување на дисциплинската мерка.

Наставничкиот совет може да го одбие приговорот и да го потврди решението на дисциплинската комисија, може да го отфрли приговорот како ненавремен или недозволен или може да го усвои приговорот и сам да ја реши работата.

Дисциплинска комисија

Член 90

Дисциплинската комисија е составена од двајца професори и еден студент.

Поблиски определби за дисциплинските повреди, мерки и постапки, како и за работата на дисциплинската комисија се утврдени во Правилникот за дисциплинска одговорност на студентите.

ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОТ НА БРЕИНСТЕР НЕКСТ

Средства за финансирање

Член 91

Средствата за финансирање на Бреинстер Некст се стекнуваат од:

1. школарини и уписнини на студенти;
2. вршење на образовни услуги на правни и физички домашни и странски лица;
3. приходи остварени од програмите за стручно и професионално усовршување;
4. приходи остварени од програми за неформално образование;
5. приходи остварени од научни и стручни услуги и производи на правни и физички домашни и странски лица;
6. камати;
7. приходи по основа на права на интелектуална сопственост чиј носител е Бреинстер Некст;
8. проекти;
9. закупнини и други приходи од имот;
10. легати, подароци, завештанија, прилози и
11. други извори дозволени со закон.

Член 92

Средства може да се стекнуваат од домашни и странски правни и физички лица.

За овие средства може да има даночни и царински поволности утврдени со Закон.

Средствата од став (1) и став (2) на овој член се сопствен приход на школата со кој слободно располага во согласност со Закон, овој Статут и општите акти.

Бреинстер Некст е должен најмалку 40% од средствата од школарината на студентите да ги вложува во развој на наставата, научноистражувачката дејност и мобилност.

Средствата од ставот (1) на овој член може да се акумулираат и да се префрлуваат во наредна фискална година.

Бреинстер Некст може да формира фондови и да основа други форми на организирање од сопствените приходи, од донации и други извори заради вршење на научно-истражувачка, уметничка, издавачка и применувачка дејност.

Вишокот на средства остварен од работењето на школата му припаѓаат на основачот.

Основачот слободно располага со вишокот на приходите над расходите на школата.

Основачот на школата е одговорен за покривање на загубите на установата.

Финасиски план

Член 93

Финасискиот план содржи:

1. број на студенти за запишување со школарина;
2. реални трошоци за реализација на секоја студиска програма согласно нејзините специфики;

3.тековните трошоци за работење;

4.трошоци за инвестиции и развој.

Финансискиот план на годишно ниво го донесува и усвојува Наставничкиот совет.

Тековните трошоци (комунални трошоци, одржување, опрема и потрошен материјал за реализација на студиските програми и за работењето во целост се надоместуваат од буџетот.

Школарина и уписнина

Член 94

Органот на основачи на во рамките на бројот на студентите определен во конкурсот определува школарина и уписнина за студирање.

Со школарината се утврдуваат трошоците за студирање за една студиска година, односно стекнување на 60 ЕКТС.

Уписнината претставува еднократен надоместок што студентите го плаќаат при запишување на студии и потпишување на договорот за студирање.

Органот на основачи под посебни услови може да определи дел или целосно ослободување од плаќање на школарината за одредени категории на студенти.

ВИСОКООБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ

Стручни студии на Бреинстер Некст

Член 95

Високообразовната дејност се остварува преку реализирање на стручни студии врз основа на акредитирани студиски програми, како стручни студии од прв циклус на образование и специјалистички стручни студии од втор циклус на образование.

Преку стручните студии се оспособуваат студентите за градење на професионална кариера преку стекнување стручни високообразовни квалификации согласно пазарот на трудот.

Студиите од прв циклус се организираат како редовни и вонредни студии.

По завршување на стручните студии се издава диплома со која се потврдува завршувањето на студиите и стекнувањето на одреден стручен назив.

Циклуси на високото образование

Член 96

Стручните студии се реализираат преку студиски програми на прв и втор циклус на студии согласно Болоњската декларација.

По завршувањето на студиите, студентот се стекнува со соодветна квалификација, согласно Националната и Европската рамка на високообразовни квалификации.

За прв циклус на студии:

Ниво на националната рамка на високообразовни квалификации - VI / VIB

Високо образование - прв циклус на студии, стручни студии 180 ЕКТС

Ниво на Европска рамка на високообразовни квалификации - 6

За втор циклус на студии:

Ниво на националната рамка на високообразовни квалификации - VII / VIIБ

Високо образование - втор циклус на студии, Специјалистички студии

Ниво на Европска рамка на високообразовни квалификации - 7

Секој циклус на студии е во согласност со европскиот кредит трансфер систем на пренос и акумулација на кредити односно ЕКТС според кој за една година на студии се стекнуваат 60 ЕКТС кредити.

Студиски програми

Член 97

Студиските програми ги усвојува Наставничкиот совет, со претходна согласност од Органот на основачот.

Студиските програми задолжително јавно се објавуваат на интернет страницата.

Студиските програми се вреднуваат со кредити по ЕКТС. Секоја година на студиската програма содржи 60 кредити.

За содржината на студиските програми, соодносот помеѓу задолжителни и изборни предмети и сите останати прашања поврзани со студиските програми, се применуваат одредбите од Законот за високото образование, правилникот за задолжителните компоненти кои треба да ги содржат студиските програми, овој статут како и општите акти што ги носи Бреинстер Некст поврзани со студиските програми во согласност со законот за високото образование и подзаконските акти.

Програми за стручно и професионално усовршување

Член 98

Бреинстер Некст може да организира различни програми за стручно, односно професионално усовршување имајќи го предвид концептот за доживотно учење.

Програмите се организираат заради усовршување, дополнување, продлабочување и осовременување на знаењето и не се сметаат за студии. По завршување на програмите за стручно односно професионално усовршување се стекнува потврда, односно сертификат кој го издава Бреинстер Некст.

Форми и услови за организирање и права и обврски на лицата кои ќе ги посетуваат програмите за стручно и професионално усовршување

Член 99

За да може да се реализираат програмите од овој член, потребно е да се обезбедат просторни, кадровски и други услови потребни за нивна реализација.

Програмите од овој член може да се организираат континуирано (за подолг временски период) или по потреба.

Право на посета на програмите имаат сите лица кои ги исполнуваат условите за упис на програмите, а кои се утврдени во процесот на прием и селекција за секоја програма поединечно.

Пријавувањето за овие програми може да се врши самостојно, преку партнерска организација или преку повик.

Учесниците на програмите од ставот (1) на овој член плаќаат надоместок за посетување на програмите за стручно усовршување. Висината на надоместокот ја определува Органот на основачи.

Со програмата може да се предвиди и проверка на знаењата на лицата кои ги посетувале овие програми. Доколку програмата успешно се заврши, проверката се оценува описно со „успешно реализирана програма“.

По завршувањето на програмите од овој член лицата кои учествувале на програмите се стекнуваат со потврда, односно сертификат кој го издава Бреинстер Некст.

Потврдата, односно сертификатот ја потпишува Директорот.

Учесниците кои учествуваат во формите, односно програмите за стручно и професионално усовршување немаат статус на студенти.

Програмите за стручно и професионално усовршување ги донесува Наставничкиот совет.

Во рамки на овие активности можат да се организираат разни видови на обуки, дебати, научни и стручни собири, научно-истражувачка дејност и сл.

Формите за стручно усовршување и другите услови за нивното организирање, како и правата и обврските на лицата кои ги посетувале се уредуваат со општ акт на Бреинстер Некст, во согласност со овој статут и Законот за високо образование.

Член 100

Покрај програмите за стручно, односно професионално усовршување, Бреинстер Некст може да организира и различни облици на неформално учење, како курсеви, школи, работилници и слично. По завршување на соодветниот облик на неформално учење се стекнува потврда, односно сертификат кој го издава Бреинстер Некст.

Стручно образование пократко од 3 години

Член 101

Бреинстер Некст може да организира стручно образование со траење пократко од три години за стекнување на стручни знаења и обука.

Програмите од овој член се предметните програми кои се дел од студиските програми на прв циклус на студии на Бреинстер Некст.

Програмите од овој член може да бидат и програми кои ќе ги предложи Наставничкиот совет, а ќе ги одобри Органот на основачи.

Право на посета на програмите од овој член имаат лица кои имаат завршено средно образование, се во тек или имаат завршено прв, втор или трет циклус на студии.

Пријавувањето за овие програми може да се врши самостојно, преку партнерска организација или преку повик.

Учесниците на програмите од овој член плаќаат надоместок за посетување на програмите за стручно образование пократко од три години. Висината на надоместокот ја определува Органот на основачи.

Програмите за стручно образование пократко од три години ги реализира наставничкиот кадар на Бреинстер Некст.

За стекнатите стручни знаења и обука на програмите од овој член се издава сертификат. Во сертификатот се забележуваат бројот на стекнатите ЕКТС кредити и

соодветниот назив на програмата. Изгледот и содржината на сертификатот е утврдена со Правилникот за содржината и формата на дипломата, упатството за подготовка на додатокот на диплома и другите јавни исправи на Бреинстер Некст.

На лице кое се стекнало со сертификат според програма која е дел од акредитирана студиска програма од прв циклус на студии на Бреинстер Некст може стекнатото стручно знаење и обука, изразено во кредити, да му се признае како дел од студиска програма на прв циклус на студии на Бреинстер Некст. Постапката за трансфер на кредити ја води Комисијата за трансфер на кредити согласно Правилникот за единствен кредит трансфер систем и премин од една на друга студиска програма, односно од една на друга високообразовна установа.

Лицето кое се стекнало со стручно знаење и обука согласно овој член и има знаење стекнато од други форми на учење кое ќе биде соодветно евалуирано од Бреинстер Некст, може да ги продолжи студиите на првиот циклус на студии според студиската програма соодветна на стекнатите кредити и евалуираното знаење. Евалуација на стекнатото знаење прави посебна Комисија за евалуација на стекнатото знаење и определување на оценка на лицата кои се стекнале со стручно знаење и обука на програмите на Бреинстер Некст која ја формира Наставничкиот совет.

Студиска програма за заедничка диплома

Член 102

Студиската програма за заедничка диплома е студиска програма која Бреинстер Некст ја прифаќа и изведува заедно со една или повеќе високообразовни установи од Р. Северна Македонија или од странство кои се акредитирани во земјата во која е и седиштето.

Заедничката диплома претставува јавна исправа во која задолжително е наведена Бреинстер Некст и високообразовната, односно високообразовните установи со кои заеднички се изведува студиската програма. Содржината и обликот на заедничката диплома, како и прилозите кон дипломата ги определуваат Бреинстер Некст и високообразовната установа која учествувала при изведувањето на студиската програма за заедничка диплома.

Организирањето и реализирањето на студиските програми за заедничка диплома се регулираат со меѓусебен договор меѓу високообразовните установи од ставот (1) на овој член.

Јазици на кои се изведува наставата

Член 103

Наставата се изведува на македонски и англиски јазик.

Наставата може да се изведува и на јазиците на припадниците на заедниците кои не се мнозинство во Р. Северна Македонија или на светските јазици.

Во услови кога наставата се изведува на јазиците на припадниците на заедниците кои не се мнозинство во Р. Северна Македонија или на светските јазици, тогаш македонскиот јазик се изучува како посебен наставнички предмет и наставата се изведува на македонски јазик најмалку за уште два наставни предмети од студиската програма.

Дел од студиските програми, односно наставни предмети како „прозорци за мобилност“ може да се изведуваат и на англиски јазик.

Пренесување на кредити

Член 104

Кредитите може да се пренесуваат од една на друга иста, слична или различна студиска програма во рамките на Бреинстер Некст, односно од една на друга високообразовна установа.

Критериумите и условите за пренесување на кредитите и условите за преминување меѓу студиските програми поблиску се уредуваат со општ акт на Бреинстер Некст односно со договор склучен помеѓу Бреинстер Некст и друга високо образовна установа.

Наставничкиот совет за следење на критериумите и условите за пренесување на кредити и условите за преминување меѓу студиските програми назначува Координатор за ЕКТС, детално уредено со општ акт на Бреинстер Некст.

УСЛОВИ И НАЧИНИ НА ЗАПИШУВАЊЕ НА СТУДИИ

Начин на запишување на студии

Член 105

Запишувањето на студии се врши врз основа на јавен конкурс кој го објавува Бреинстер Некст, најмалку во еден дневен весник и на неговата интернет страница, најмалку пет месеци пред започнувањето на наставата.

Конкурсот за запишување на студии содржи:

1. име на Бреинстер Некст и негова адреса,
2. назив на студиската програма,
3. место на изведување на студиската програма,
4. времетраење на студиите,
5. услови за запишување,
6. предвиден број на слободни места за запишување,
7. постапки и рокови за пријавување и за изведување на запишувањето на студиите.
8. висината на школарината.

Бреинстер Некст ја утврдува постапката за селекција на кандидатите за запишување со општ акт, на начин кој гарантира рамноправност на сите кандидати без оглед на раса, боја на кожа, пол, род, јазик, вера, политичко или друго уверување, етничко, национално или социјално потекло, имот, раѓање, општествена положба, инвалидност, сексуална ориентација и возраст.

Бреинстер Некст ги утврдува критериумите врз основа на кои се врши селекцијата и изборот на кандидатите за запишување на студиите со општ акт.

Студентите странски државјани се запишуваат на студии во Бреинстер Некст под исти услови како и државјаните на Република Северна Македонија и плаќаат школарина во висина утврдена од страна на органот на основачи на Бреинстер Некст.

На Бреинстер Некст може да се запишат и кандидати кои завршиле соодветно образование во странство и кои успешно ја завршиле постапката за еквиваленција и признавање на образовната квалификација.

ОБЕМ НА СТУДИИ И ПРОВЕРКА НА ЗНАЕЊЕ

Почеток и завршување на студиската година

Член 106

Студиската година за студентите на прв и втор циклус на студии започнува на 1 октомври, а завршува на 30 септември следната година и се дели на два семестри, зимски и летен семестар.

Почетокот и времетраењето на наставата по семестри се утврдува во академскиот календар што го донесува Наставничкиот совет.

Проверка на знаењето

Член 107

Проверката на знаењето на студентот, по наставните предмети, се врши континуирано во текот на наставно-образовниот процес и се изразува во поени.

За исполнувањето на обврски за полагање на испитот (по делови или во целина) студентот добива оценка изразена во броеви од 5 (пет) до 10 (десет), при што оценката 5 (пет) означува недоволен успех.

Проверката на знаењето по одделни наставни предмети се врши на начин определен од предметниот наставник, а кој начин се вградува во студиската програма и се спроведува во испитните рокови утврдени со овој статут.

Бреинстер Некст со општ акт кој го донесува наставничкиот совет ги пропишува можните начини на проверка на знаењето.

Член 108

Завршното оценување задолжително се запишува во индексот, личниот картон на студентот, записникот во склоп на пријавата и во електронскиот индекс на студентот.

Уверението или документот за завршното оценување се издава врз основа на податоците во пријавите за испитите за секоја предметна програма, потпишани од наставникот.

Просечниот успех на студентот претставува аритметичка средина на оценките од завршното оценување по сите наставни предмети во текот на студиите на студиската програма, вклучувајќи го и завршниот испит ако истиот е предвиден во студиската програма.

Испитни рокови

Член 109

Студентот има право да полага испити по предметите во рамките на зимскиот и летниот семестар во предвидените испитни рокови (редовни и дополнителни).

Редовните испитни рокови за секој семестар се утврдуваат со академскиот календар кој го донесува Наставничкиот совет.

Дополнителните испитни рокови по потреба ги утврдува Наставничкиот совет. Дополнителните испитни рокови се објавуваат на интернет страницата на Бреинстер Некст.

Редовните испитни рокови траат најмалку 2 недели.

Редовните студенти на прв циклус на студии може да полагаат и преку колоквиуми, доколку тоа е предвидено со предметната програма, а крајната оценка се утврдува по завршување на вториот колоквиум. Во крајната оценка се вкalkулирани постигнувањата на студентот во текот на континуираното оценување. Колоквиумите се реализираат во термините предвидени за колоквиумска недела кои се утврдуваат со академскиот календар кој го донесува Наставничкиот совет. Редовните студенти имаат право да полагаат испити и во рамките на редовните и дополнителните испитни рокови.

Вонредните студенти на прв циклус на студии и студентите на втор циклус на студии ги полагаат испитите минимум една недела по завршувањето на наставата по соодветниот предмет, согласно распоредот. Овие студенти може да ги полагаат испитите за реализираните предмети и во рамките на редовните и дополнителните испитни рокови.

Испитите или некои други форми на проверка на стекнатите знаења, вештини и способности, се полагаат по сите предмети што студентот ги запишал, и тоа по содржината утврдена во студиската програма.

Начинот на стекнување на право, пријавување, полагање, следење, оценување, евидентирање и чување на испити на студентите е утврдено со посебни акти на Бреинстер Некст.

Член 110

Евиденцијата со лични податоци на студентите се води во согласност со Законот за високо образование, овој Статут, и општите акти на високата стручна школа Бреинстер Некст.

На високата стручна школа Бреинстер Некст евиденцијата се води преку: Матична книга на запишани студенти на прв циклус студии, матична книга на запишани студенти на втор циклус студии, главна книга на дипломирани студенти, главна книга на специјализирани студенти, во службата за студентски прашања и лично досие на секој студент, на начин, форма и содржина во согласност со законските, подзаконските и општите акти на високата стручна школа.

Евиденцијата се води во материјална и во електронска форма. Високообразовната установа ги издава обрасците потребни за водење на евиденцијата и обрасците на кои се запишуваат податоците од евиденцијата.

Матичната книга на запишани студенти, и главната книга на дипломирани студенти се документи од трајна вредност.

Начинот на водење на евиденцијата, како и чувањето и пристапот до книгите и досиејата на студентите, се уредуваат со општите акти на високата стручна школа.

Диплома

Член 111

На студентот што ги извршил сите обврски во согласност со тековната студиска програма од прв и втор циклус на студии и кој ги исполнува условите во согласност со актите на високообразовната установа, врз основа на евиденцијата што се води за него, му се издаваат уверение, додаток на диплома и диплома. Со дипломата се потврдува дека студентот завршил студиска програма од прв и втор циклус и се стекнува со

соодветен стручен и научен назив. Составен дел на дипломата е додадокот на дипломата.

Член 112

На студентот што завршил прв или втор циклус студии може да му се одземе издадената диплома ако се утврди дека:

- не ги исполнува условите за добивање статус на студент,
- се стекнал со соодветно звање спротивно на условите за стекнување стручно звање утврдени со законот, одредбите на овој Статут, општите и поединечни акти на високообразовната установа Бреинстер Некст или
- сторил кривично дело поврзано со стекнување на диплома.

Условите и постапката за одземање на дипломата се уредуваат со посебен акт на високообразовната установа Бреинстер Некст

Самоевалуација

Член 113

Бреинстер Некст врши самоевалуација со цел за процена на квалитетот на образованието, академскиот кадар и студиските програми кои истиот ги спроведува.

Самоевалуацијата се спроведува преку институционална евалуација, евалуација на студиските и предметните програми и евалуација на наставата и учењето во рамките на Бреинстер Некст.

Член 114

Самоевалуација спроведува тричлена Комисија за самоевалуација составена од лица кои имаат засновано работен однос со Бреинстер Некст.

Членовите на комисијата се избираат на тајно гласање од страна на Наставничкиот совет со мандат од 4 години. Комисијата за самоевалуација ја врши самоевалуацијата во согласност со акт кој го уредува начинот и постапката за самоевалуација донесен од страна на Наставничкиот совет.

Самоевалуацијата се спроведува на интервали од најмногу три години. Во постапката за самоевалуација се зема во предвид и оценката од страна на студентите.

Член 115

Комисијата за самоевалуација на високособразовната установа Бреинстер Некст ги оценува:

- степенот на учество на истражувачите и соработниците во реализацијата на научната и високообразовна дејност;
- резултатите од полагањето според структурата на студиските програми (задолжителни, изборни, факултативни, општи, специјалистички, теоретски, практични и слично);
- влијанието на опременоста (библиотечен фонд, компјутерска опрема, читални и слично) врз ефикасноста во остварувањето на научноистражувачката и високообразовна дејност;
- влијанието на истражувачката работа врз квалитетот на наставата и студирањето;
- дејноста на Бреинстер Некст според условите на дадената акредитација и дозволата за вршење научно-истражувачка и високообразовна дејност.

Член 116

Комисијата за самоевалуација на Бреинстер Некст врз основа на своите истражувања, анализи и наоди подготвува извештај за резултатите од евалуацијата со оценка на состојбата и предлози за надминување на констатираните негативни појави во остварувањето на дејноста на Бреинстер Некст, Комисијата за самоевалуација го доставува Извештајот до директорот, наставничкиот совет и до органот на основачот, а резултатите од извештајот се објавуваат на веб страната на Бреинстер Некст.

НАСТАВНИЧКИ КАДАР

Вработени лица

Член 117

Вработените лица во Бреинстер Некст се сочинети од:

- 1) наставнички кадар, односно лица избрани во наставно-научно, наставно-стручно, научно, наставно звање и демонстратори, кои вршат високообразовна дејност;
- 2) ненаставнички кадар, односно лица вработени во стручната и административната служба, ИТ администратор, помошно-техничките лица и други лица опфатени во Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места.

Нивните права, обврски и одговорности се определуваат соодветно со општите прописи за работните односи и општите акти на Бреинстер Некст, доколку со Законот за високото образование не е поинаку пропишано.

Наставнички кадар и наставни звања

Член 118

Во Бреинстер Некст високообразовна дејност може да врши само лице избрано во наставно-научно, наставно, наставно-стручно звање и насловно звање за времето за кое е избрано.

Високообразовна дејност на студии од прв и втор циклус на студии, може да врши лице избрано во научно, односно соработничко звање во согласност со одредбите на Законот за научно-истражувачка дејност, според еквивалентноста на звањата утврдени од Законот за високото образование.

По исклучок на одредбите од ставовите 1 и 2 на овој член, настава може да изведуваат и лица избрани во соработнички звања под менторство на лица избрани во наставно-научно, наставно, наставно-стручно и научно звање

Во Бреинстер Некст високообразовна дејност може да врши и лице странски државјанин исто како и државјанин на Р.С. Македонија, под услови кои се утврдени со Законот за високото образование, овој Статут и општите и поединечни акти на високообразовната установа..

Условите и постапката за избор во наставни звања се определени со закон и со посебен акт на високообразовната установа.

Наставни звања во високообразовната установа Бреинстер Некст се: предавач, виш предавач и професор на висока стручна школа.

Наставно-стручни звања во Бреинстер Некст се: лектор и виш лектор.

Во однос на критериумите, општите, посебните и дополнителните услови за избор во наставни и наставно стручни звања како и постапката за избор и засновање на

работен однос, соодветно се применуваат одредбите од Законот за високото образование и општите акти на Бреинстер Некст.

Предвремен престанок на изборот

Член 119

Лицето избрано во звање е должно постојано научно и стручно да се усовршува и докажува, успешно да ја остварува високообразовната дејност, да придонесува за создавање на наставнички подмладок, да се грижи за успешно остварување на студиските програми и да придонесува за развојот, односно примената на научната дејност за која е избран.

На лицето избрано во звање може да му престане работниот однос и пред истекот на времето за кое е избрано, доколку се утврди дека подолго време не ги исполнува обврските од став 1 од овој член, доколку ги попречува законските и статутарните активности на Бреинстер Некст, или ги попречува другите членови во остварувањето на нивните права и извршувањето на должностите на Бреинстер Некст, доколку престанале да постојат основните услови врз основа на кои е извршен изборот и доколку сторил други дисциплински престапи.

Против лицето се покренува дисциплинска постапка, доколку не ги извршува своите педагошки обврски, особено ако се утврди дека неоправдано не ја реализира наставата, односно вежбите за студентите.

Дисциплинската постапка ја води дисциплинска комисија составена од 3 члена - редовни професори, назначени од Наставничкиот совет, која ги утврдува околностите и поднесува извештај до Наставничкиот совет.

Како дисциплинска мерка може да се изрече парична казна во висина од 10% до 30% од едномесечниот износ од нето платата што му е исплатена во месецот пред извршување на дисциплинскиот престап, во траење од 3-6 месеци.

Доколку на лицето му се изречат 2 дисциплински мерки во текот на една академска година или 3 дисциплински мерки во текот на последните две академски години, на истото лице му престанува работниот однос.

Одлуката за престанок на изборот и работниот однос пред истекот на времето ја донесува Наставничкиот совет со $\frac{2}{3}$ мнозинство од вкупниот број на членови врз основа на реферат на комисија составена од три редовни професори.

Кон одлуката, лицето има право на приговор до Наставничкиот совет.

Доколку приговорот е одбиен, лицето има право на жалба до управата, која формира три члена комисија составена од професори од иста или сродна научна област, од кои најмалку два члена се од друга високообразовна установа.

Комисијата поднесува реферат во кој дава оценка за постоењето основи за престанок на изборот и работниот однос.

Управата одлуката по жалба ја донесува со мнозинство од вкупниот број на членови.

Одлуката на управата е конечна.

Против одлуката на управата може да се покрене судска постапка.

Дополнителни прашања од овој член се уредуваат со посебен правилник донесен од органот на основачи на Бреинстер Некст, во согласност со Законот за високото образование и статутот.

Право на вршење на дејност во друга високообразовна установа и постапка

Член 120

Лице од еден универзитет може да врши високообразовна дејност во Бреинстер Некст во звањето во кое е избрано на иста или сродна наставно-научна, односно уметничка област, врз основа на согласност на Сенатот на универзитетот на кој е избрано дадена по претходно мислење на Наставно-научниот совет на единицата на универзитетот.

Лице од една самостојна висока стручна школа може да врши високообразовна дејност на Бреинстер Некст, во звањето во кое е избрано на иста или сродна наставно-научна, односно уметничка област, врз основа на согласност на самостојната висока стручна школа на која е избрано.

Лице избрано во наставно, односно наставно-стручно звање на Бреинстер Некст може да врши високообразовна дејност на друга висока стручна школа, односно високообразовна установа во звањето во кое е избрано на иста или сродна наставно-научна област, врз основа на согласност на самостојната висока стручна школа на која е избрано.

Член 121

Постапката за стекнување на правото за вршење на дејност на друга високообразовна установа започнува со поднесување на барање за добивање на согласност за вршење на високообразовна дејност на лице избрано во Бреинстер Некст од страна на високообразовната установа која го бара да го ангажира тоа лице.

Директорот на Бреинстер Некст, врз основа на барањето од овој член, доставува предлог до Органот на основачи. Органот на основачи, врз основа на предлогот на Директорот, дава согласност за лицето избрано во наставно, односно наставно-стручно звање за вршење на високообразовна дејност на друга високообразовна установа.

Лицето избрано во наставно, односно наставно-стручно звање ќе добие согласност за вршење на високообразовна дејност на друга високообразовна установа доколку високообразовната дејност ја врши на друга висока стручна школа и доколку реализира максимум четири предмети на прв циклус на студии на двете високообразовни установи

Соработнички звања

Член 122

Соработнички звања на високата стручна школа Бреинстер Некст се: асистент, демонстратор, уметнички стручен соработник и стручен соработник.

Условите и постапката за избор во соработничко звање се определи со Законот за високото образование и со посебен акт на високата школа.

Соработниците може да се избираат и за работа на проекти за времето додека трае проектот. Соработниците учествуваат во наставно-образовниот процес под менторство на предметниот наставник.

Демонстратори

Член 123

На Бреинстер Некст се избираат демонстратори како помошници во наставно-образовниот процес на првиот циклус на студии.

Демонстратор може да биде лице кое е студент на втор или трет циклус на студии.

За демонстратор може да биде избран студент кој студиите од првиот циклус (додипломските студии) ги завршил со просечна оцена од најмалку 8,00 (осум).

За демонстратор на студиски програми од интегриран прв и втор циклус може да биде избран студент кој има остварено најмалку 180 ЕКТС кредити и просечна оцена од најмалку 8,00 (осум).

Демонстратор се избира за период од една учебна година, со право да биде реизбран уште два пати.

Посебните услови и постапката за изборот на демонстраторите, како и нивните права и обврски во наставно-образовниот процес се уредуваат со посебен акт на Бреинстер Некст

Демонстраторите учествуваат во наставно-образовниот процес во обем и на начин определен со студиската програма.

Бреинстер Некст и демонстраторот склучуваат договор со кој ги уредуваат меѓусебните права и обврски. Исплатата на надоместоците за избраните демонстратори се врши од сопствените приходи на Бреинстер Некст за што не се бара согласност од Министерството за финансии

Визитинг наставници

Член 124

По покана на Наставничкиот совет, наставници од акредитирани високообразовни установи, признати научници и истакнати стручњаци од практиката, како и уметници од земјата и од странство, можат како гости, без распишување на конкурс, да извршуваат високообразовна и научноистражувачка дејност за определено време.

Наставничкиот кадар има право да поднесе предлог до Наставничкиот совет за вклучување на гости, од ставот (1) на овој член, во наставата по одреден наставнички предмет или за учество во научноистражувачката работа. Постапката за поднесување и одобрување на предлогот е утврдена во посебен акт на Бреинстер Некст.

Визитинг наставник, од акредитирана високообразовна установа, кој ќе врши високообразовна дејност помалку од еден семестар, не може да врши оценување на студентите.

Визитинг наставник, од акредитирана високообразовна установа, кој ќе врши високообразовна дејност со времетраење од еден семестар, може да врши оценување на студентите.

За реализирање на визитинг настава, потребно е да се обезбеди согласност од високообразовната установа на која визитинг наставникот е избран во наставно, односно наставно-научно звање

Времето и условите под кои се врши дејноста од ставот (1) на овој член се утврдуваат со договор склучен помеѓу Бреинстер Некст и визитинг наставникот.

Наставници избрани во Бреинстер Некст во наставно, односно наставно-стручно звање може да бидат ангажирани како визитинг наставници на други високообразовни установи за вршење на високообразовна или научноистражувачка работа по претходна покана од високообразовната установа од земјата и до странство.

Афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката

Член 125

Афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката како специјалисти и експерти, по покана, може да изведуваат настава за одделни делови од наставнички предмет.

Условите за стекнување статус на афирмиран научник, уметник и стручњак од практиката се уредуваат со законски и подзаконски акти.

Наставник на Бреинстер Некст има право да предложи афирмиран научник или стручњак од практиката за вклучување во наставата за одреден наставнички предмет. Исполнувањето на условите за стекнување на статусот на афирмиран научник, уметник и стручњак од практиката ги проверува наставничкиот совет.

Доколку се исполнети условите за стекнување на статусот на афирмиран научник, уметник и стручњак од практиката, наставничкиот совет донесува одлука за стекнување на статусот во која се определува:

- за кој циклус на студии е стекнат статусот,
- наставниот предмет,
- обемот за изведување на наставата по конкретниот наставен предмет,
- одговорното лице избрано во наставно-научно, наставно-стручно, наставно или научно звање под чие менторство изведува настава лицето што се стекнало со статусот.

Платено и неплатено отсуство и сабатна година

Член 126

На лице избрано во наставно и наставно-стручно звање на Бреинстер Некст, на негово барање, на секои 5 (пет) години, може да му се одобри платено отсуство во траење до 1 (една) година, односно неплатено отсуство во траење до 3 (три) години заради стручно, односно научно усовршување во соодветната научна област, односно истражување одсоодветната научна област или за престој на високообразовна или научна институција со статус во наставно или наставно-стручно звање.

Доколку стручното усовршување, истражувањето, односно престојот од ставот (1) на овој член е на некој од првите сто универзитети рангирани на последната објавена листа од следните институции: Институт за високо образование при Шангајскиот Џиот Тонг универзитет, US News and Reports и Times Higher Education Supplement – World University Ranking, покрај платеното отсуство, министерството надлежно за работите од високото образование ги надоместува трошоците за сместување, искрана, здравствено осигурување и патни трошоци, доколку истите не се надоместени од институцијата на која се остварува престојот или од друга институција.

Условите за користење на правата од ставот (2) на овој член поблиску се уредуваат со акт донесен од министерот надлежен за работите во високото образование.

При давање на согласност за отсуство, Наставничкиот совет е должен да обезбеди замена, односно прераспределба на наставните обврски на други соодветни лица, така што на лицата на кои се прераспределува, не може да им се зголеми обемот повеќе од обемот утврден со Закон и овој Статут.

Дополнителни прашања за користење на правата од ставот (1) на овој член поблиску се уредуваат со Правилникот за плати, додатоци, надоместоци и други примања на вработените кој го донесува Органот на основачи.

Престанок на работен однос поради исполнување на услови за пензија

Член 127

На лицето избрано во наставно и наставно-стручно звање, кое во текот на студиската година продолжило договор за вработување согласно прописите за работните односи, работниот однос му трае до крајот на студиската година во која наполнило 67 години старост.

Редовен професор и професор на висока стручна школа во пензија може да работи на научноистражувачки проект на Бреинстер Некст, може да се вклучи во реализирање на програмите за стручно и професионално усовршување што ги организира Бреинстер Некст и во другите активности за кои има потреба, а се во согласност со Законот за високото образование и општите акти на Бреинстер Некст.

Потребата за ангажирање ја утврдува Наставничкиот совет. Обемот на неговото учество се утврдува со одлуката за неговата потреба и со договор помеѓу Бреинстер Некст и лицето.

ПРИЈАВА НА КОРУПЦИЈА

Член 128

Заради поефикасно спречување и заштита од корупција, Органот на основачи од редот на професорите избира овластено лице за прием на пријави за корупција.

Пријавувањето на корупција се врши усно на записник или во писмена форма.

Овластеното лице за прием на пријави за корупција е должно:

1. да постапува по пријавите;
2. да ги заштити личните податоци на пријавувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на пријавувачот кој бара да биде анонимен или пријавува доверливо, согласно прописите за заштита на лични податоци;
3. да го информира пријавувачот кој е познат за преземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на прием на пријавата.

Овластеното лице за прием на пријави за корупција се избира за време од 3 (три) години, со право на уште еден избор.

Овластеното лице за прием на пријави за корупција најмалку два пати годишно доставува извештај за својата работа до Органот на основачи.

ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈА

Член 129

Бреинстер Некст го обезбедува почитувањето на принципот на недискриминација кон студентите и вработените врз основа на пропишаните закони и ратификувани меѓународни договори.

Бреинстер Некст изработува и спроведува политики насочени кон заштита од дискриминација и промоција на еднаквоста.

Се забранува било кој облик на директна или индиректна дискриминација и вознемирување при:

1. процесот на запишување на студии на прв и на втор циклус на студии;
2. образовниот процес;
3. достапност до услуги, бенефиции и објекти;
4. вработување, кариерно напредување, престанок на вработување, избор во наставни, односно наставни-стручни звања согласно Закон;
5. бенефиции поврзани со работата на Бреинстер Некст и можности за развој;
6. трансфери;
7. обуки и програми за стручно и професионално усовршување и стручно образование пократко од три години;
8. студентско организирање;
9. содржина на студиските програми;
10. управување и учество во органите и телата;
11. финансирање;
12. која било друга област од високото образование.

Член 130

Во случај на дискриминација, се доставува пријава до комисија која е формирана за таа намена од страна на Органот на основачи.

Комисијата ја сочинуваат двајца наставници и деловниот секретар.

Комисијата по примање на пријавата го разгледува случајот, се консултира со државните органи надлежни за заштита од дискриминација и донесува Решение за конкретниот случај.

Преку обуки и промоции ќе се подигнува свеста за недискриминација меѓу вработените и студентите.

Бреинстер Некст ќе им овозможи на студентите со инвалидитет да ги изразат своите способности во полн капацитет и ќе им обезбеди соодветна инфраструктурна, техничка и процедурална поддршка.

Бреинстер Некст ќе обезбеди рационално прилагодување на индивидуалните потреби на студентот, зависно од видот и степенот на инвалидност.

При планирање на буџетот ќе се земат предвид и можностите за инфраструктурни прилагодувања за студентите со инвалидност.

Се забранува било каков вид на дискриминација на студентите и вработените.

Се забранува било каков вид на дискриминација и во содржините на учебниците и учебните помагала.

АФИРМАТИВНИ МЕРКИ

Член 131

На Бреинстер Некст се применуваат афирмативни мерки.

Афирмативните мерки можат да се однесуваат на вработувањето, запишувањето на студии, образовниот процес и која било друга област од високото образование.

Уписните квоти, стипендиите и посебната поддршка може да се третираат како афирмативни мерки.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 132

Овој Статут стапува на сила од денот на донесување на согласност од страна на Органот на основачи, а по претходно добиено мислење од страна на Владата на Р. Северна Македонија.

Толкување на одредби од овој статут дава органот на основачи.

Наставнички Совет на Бреинстер Некст
Директор

Анја Марија Макеска

